



Ministero Istruzione Università Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale Lazio  
**Istituto Comprensivo “D. Cambellotti”**  
Via della Pineta, 2 – 00040 Rocca Priora (Roma)

**CIRCOLARE N. 116**

Prot. n.2607/AG13

Rocca Priora, 26/05/2015

Ai Docenti Scuola Sec. di I grado  
Al Personale ATA  
Al sito web  
Al DSGA

**OGGETTO: IMPEGNI E ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CHIUSURA A.S. 2014-2015**

Si comunicano gli adempimenti relativi alle operazioni di chiusura dell'anno scolastico

**Termine attività:**

Le attività didattiche termineranno il giorno **8 giugno 2015 alle ore 14.00**, previa comunicazione scritta alle famiglie da effettuare entro il giorno 3 giugno.

**Scrutini e Valutazione finale**

Gli scrutini si svolgeranno nei giorni **9 e 10 giugno 2015 presso la sede centrale Via della Pineta 2**, come da piano delle attività. I risultati degli scrutini delle classi terze saranno pubblicati, a cura dell'ufficio di segreteria il giorno **11 giugno** alle ore **12:00**. I risultati degli scrutini delle classi prime e seconde saranno pubblicati, a cura dell'ufficio di segreteria il giorno **15 giugno** alle ore **14:00**.

Si invitano i docenti ad inserire il voto proposto della propria disciplina sul registro elettronico entro il giorno **5 giugno 2015**. E' fatta salva comunque la possibilità di inserire eventuali variazioni fino al giorno 8/06/2015 al fine di garantire agli alunni la correttezza nella valutazione.

Si informa che gli scrutini avverranno in modalità *on line*.

La data da apporre su tutti i documenti sarà quella del **8/06/2015**.

**Relazioni**

*(E' possibile utilizzare il modello disponibile sul sito web dell'Istituto oppure compilare un modello personalizzato purché rispetti le indicazioni richieste)*

1. Relazione finale coordinata

I coordinatori di classe compileranno una relazione globale sulla classe da presentare ed approvare in sede di **scrutinio**, nella quale verranno esplicitati anche gli interventi individualizzati e personalizzati per gli alunni con bisogni educativi speciali. Tale relazione deve essere prodotta sia in forma cartacea (da allegare al verbale di scrutinio) che in file da inviare all'indirizzo di posta elettronica: **documenti@icroccapriora.it** (il file dovrà essere denominato: **relazione coordinata-scuola- nome classe- nome docente**)

2. Relazioni finali per disciplina

Ciascun docente compila una relazione per la propria disciplina. La relazione dovrà essere inviata in file (*il file dovrà essere denominato: relazione finale - scuola- nome classe- nome docente*) all'indirizzo di posta elettronica: **documenti@icroccapriora.it** entro il **5 giugno 2015** ed inviate in copia ai coordinatori di classe.

Si ritiene opportuno indicare una possibile traccia per la stesura della relazione finale che ogni docente produrrà, relativamente per la propria disciplina, per ciascuna classe:

Tel. 06/94074012 – Fax 06/9472273  
Cod. Mec. RMIC8AP00T - Cod. Fisc.: 92013800583

[www.icroccapriora.it](http://www.icroccapriora.it)

e-mail: [rmic8ap00t@istruzione.it](mailto:rmic8ap00t@istruzione.it) – [rmic8ap00t@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ap00t@pec.istruzione.it)



Ministero Istruzione Università Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale Lazio  
**Istituto Comprensivo “D. Cambellotti”**  
Via della Pineta, 2 – 00040 Rocca Priora (Roma)

- Presentazione della classe
- Svolgimento dell'attività didattica disciplinare, tenendo conto della progettazione d'inizio anno e di collegamenti interdisciplinari;
- Criteri di valutazione
- Livelli di conoscenze, abilità competenze raggiunti dagli alunni
- Realizzazione progetti inseriti nel POF;
- Metodologia, sussidi, spazi utilizzati;
- Laboratori attivati e prodotti realizzati;
- Esperienze di apprendimento riguardanti l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa (si ricorda che l'ampliamento dell'offerta formativa viene attuato in orario extra-scolastico);
- Criticità riscontrate con: alunni, famiglie, organizzazione scolastica;
- Interventi individualizzati e personalizzati (alunni DSA e BES);
- Proposte.

### 3. Relazioni docenti sostegno

I docenti di sostegno produrranno una relazione conclusiva indicando

- gli obiettivi raggiunti per ciascuna disciplina o area disciplinare
- criteri di valutazione
- metodologia, sussidi utilizzati
- laboratori attivati e prodotti realizzati

La relazione dovrà essere inserita in copia cartacea nel registro personale e inviata in file (il file dovrà essere denominato: **relazione finale-scuola- nome alunno-classe- nome docente**) all'indirizzo di posta elettronica: **peipdp@icropcapriora.it** **entro il 5/06/2015.**

### **Relazioni per gli esami di Stato**

I coordinatori delle classi terze predisporranno **la relazione per la presentazione della classe** al Presidente della Commissione di esame, nella quale verranno esplicitate: *le attività e gli insegnamenti effettivamente svolti, le linee didattiche seguite, gli interventi effettuati nei confronti degli alunni con bisogni educativi speciali, presentazione di eventuali alunni stranieri, le modalità con cui si sono svolti i percorsi di inserimento scolastico e di apprendimento, i risultati conseguiti dalla classe nel triennio rispetto agli obiettivi fissati.*

Ogni docente delle classi terze predisporrà la relazione relativa alla propria disciplina in cui saranno riportati gli obiettivi raggiunti e il programma svolto.

I docenti di sostegno delle classi terze devono compilare **l'allegato A/1** al documento conclusivo degli esami (Proposte del Consiglio di classe per gli alunni diversamente abili).

Per gli alunni DSA deve essere altresì compilato **l'allegato A/2** al documento conclusivo degli esami (Proposte del Consiglio di Classe per gli alunni con certificazione DSA) a cura del consiglio di classe

Tali relazioni ed allegati, raccolti in apposite cartelline, saranno consegnate al Presidente di commissione tramite i coordinatori di classe, prima dell'inizio della **riunione preliminare che si svolgerà venerdì 12 giugno alle ore 9.00.**

Sarà inviato via mail il calendario degli esami 2014-2015.

### **Consegna documenti di valutazione alle famiglie**

Ciascun coordinatore è tenuto alla verifica della corretta corrispondenza delle valutazioni deliberate in sede di scrutinio con quanto riportato nel documento di valutazione.

I documenti di valutazione delle classi terze saranno consegnati venerdì **12 giugno dalle ore 10:30 alle ore 12:00** ai genitori presso le rispettive sedi, previa comunicazione scritta alle famiglie.

I documenti di valutazione delle classi prime e seconde saranno consegnati martedì **16 giugno dalle ore 12.00 alle ore 13:30** ai genitori presso le rispettive sedi, previa comunicazione scritta alle famiglie

La consegna dei documenti verrà effettuata dai coordinatori di classe e dai docenti di sostegno.

I documenti eventualmente non ritirati dovranno essere consegnati al coordinatore di plesso che provvederà a recapitarli in segreteria.



Ministero Istruzione Università Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale Lazio

## Istituto Comprensivo “D. Cambellotti”

Via della Pineta, 2 – 00040 Rocca Priora (Roma)

### Consegna degli atti all’ufficio di segreteria

Si elencano gli atti di ufficio da consegnare in vicepresidenza (in via della Pineta) tramite il Responsabile di Plesso nei giorni **22 e 23 giugno dalle ore 10:00 alle ore 13:00**:

- registro di classe, firmato e datato 8 giugno 2015 nell’ultimo foglio usato (a cura dei Coordinatori);
- gli elaborati sigillati con specificate le indicazioni necessarie per l’identificazione (classe, sezione, materia, anno scolastico);
- registro personale del docente di sostegno attentamente compilato, barrato nelle parti non utilizzate, firmato e datato 08/06/2015 nell’ultimo foglio utilizzato.
- cartellini di identificazione degli alunni in busta sigillata con indicazione della classe (a cura dei coordinatori);
- scheda fotocopie del docente
- modulo ferie
- chiavi degli armadi di classe
- eventuali dotazioni librerie/tecnologiche della scuola( tablet, pc....)

### Riunioni

- **Giovedì 11 giugno dalle ore 10.00 alle ore 13:00 presso i locali di Via della Pineta** incontro per la presentazione degli alunni in ingresso dalla Scuola Primaria, tra i docenti delle classi ponte. Saranno espresse valutazioni sintetiche e fornite indicazioni in particolare per gli alunni con difficoltà di apprendimento e/o comportamento.  
**ore 10.00-11.30 VA -VB -VE**  
**ore 11.30-13.00 VD- VC**
- **Venerdì 26 giugno alle ore 10.00** convocazione Commissione formazione *classi Secondaria di I grado* presso sede di Via della Pineta (*docenti Tallarico, Marsilio, Musso, Gugliotta, Proto, Pelliccioni*).
- **Martedì 30 giugno dalle ore 9.30 alle ore 12.30** si riunirà il **Comitato di Valutazione in Presidenza**.
- **Martedì 30 giugno alle ore 16.30** **Collegio Docenti presso la Sala Scacchi**
- **Mercoledì 1 luglio alle ore 10.00 alle ore 13.00** si riunirà il **Comitato di valutazione in Presidenza**

### Sistemazione aule

L’assegnazione delle aule è ridefinita all’inizio di ogni nuovo anno scolastico, in base all’esigenza dei nuovi gruppi classe, pertanto i docenti insieme con i collaboratori scolastici, sono invitati a rimuovere dalle proprie aule ogni elaborato o materiale che ha caratterizzato l’attività dell’anno appena concluso (elaborati, disegni appesi alle pareti, ed altro materiale soggetto a custodia). Le aule dovranno contenere soltanto la dotazione base di accoglienza (banchi, cattedra, armadietti vuoti, ecc.). Gli armadietti devono essere lasciati aperti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Laura Micocci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art.3, c. 2 del D.lgs. n. 39/93.

Tel. 06/94074012 – Fax 06/9472273

Cod. Mec. RMIC8AP00T - Cod. Fisc.: 92013800583

[www.icroccapriora.it](http://www.icroccapriora.it)

e-mail: [rmic8ap00t@istruzione.it](mailto:rmic8ap00t@istruzione.it) – [rmic8ap00t@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ap00t@pec.istruzione.it)